



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน โทร. ๐ ๕๔๘๘ ๘๐๒๕-๖

ที่ พย.๗๖๓๐๑/- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม และได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐมีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัด ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางมยุรี เทพวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางแสงเทียน สุขเจริญ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(นายสมพงษ์ วงศ์แก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(นายสมควร ชิววงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน

.....

(นายณัฐเทพ อินตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน
อำเภอภูพานยาว จังหวัดพะเยา

รายงานสรุปและวิเคราะห์
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดพะเยา

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดพะเยา ได้รับผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เท่ากับ ๘๖.๗๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ A ทั้งนี้ มีหน่วยงานทั่วประเทศเข้าร่วมประเมิน ๘,๓๐๓ หน่วยงาน โดยมีผลคะแนนแต่ละตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

อันดับ ๑ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	คะแนน
อันดับ ๒ การปฏิบัติหน้าที่	๙๒.๖๓	คะแนน
อันดับ ๓ การใช้อำนาจ	๙๑.๓๔	คะแนน
อันดับ ๔ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๘๒	คะแนน
อันดับ ๕ การใช้งบประมาณ	๘๗.๖๔	คะแนน
อันดับ ๖ การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๐๐	คะแนน
อันดับ ๗ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๓.๙๒	คะแนน
อันดับ ๘ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๒๘	คะแนน
อันดับ ๙ การปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๑๗	คะแนน
อันดับ ๑๐ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๘.๙๐	คะแนน



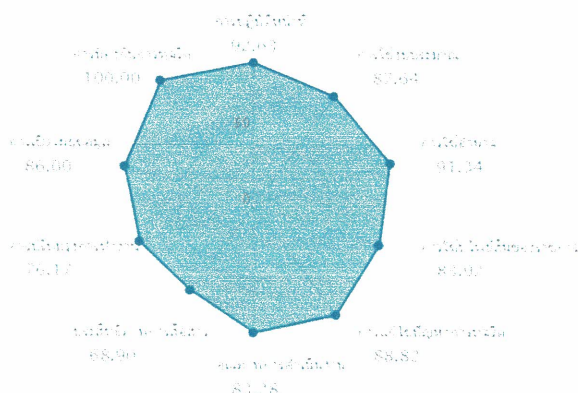
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน

86.7 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

www.mta.go.th



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน			
1	การเปิดเผยการทุจริต	97.00			
2	การปฏิบัติตามคำสั่ง	92.63			
3	การใช้จ่ายเงิน	91.64			
4	การปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงาน	88.82			
5	การใช้จ่ายงบประมาณ	87.64			
6	การเปิดเผยข้อมูล	86.00			
7	การปฏิบัติตามระเบียบของราชการ	83.92			
8	คุณภาพงานด้านเงินงาน	81.26			
9	การให้บริการประชาชน	78.17			
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	65.90			
คะแนนสูงสุด	100.00	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย	68.90	คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ประเมิน (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ระดับ A : หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๖.๗๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดี ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน (I ๒๐ , ๒๑) บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ (I ๒๓) บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือ

ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ที่พอใช้ ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสารซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน (E ๗) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน (E ๙) การชี้แจงและการตอบคำถามของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อและข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (E ๑๐) ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (O ๒๖) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - ต้องสอดคล้องกับข้อ ๐๒๕ - หน่วยงานต้อง แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๕ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (O ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ไม่ครบ ๕ องค์ประกอบ - หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนควรแนะนำให้มีการจัดหมวดหมู่ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อป้องกันการสับสน *หมายเหตุ กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงาน บุคคล หน่วยงานสามารถ นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และต้องดูว่าหน่วยงานขาด หลักเกณฑ์ในข้อใด (O ๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ต้องปรากฏส่วน งานรับผิดชอบ และ ระยะเวลาดำเนินการด้วย - หน่วยงานต้องแสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ๓ ปีที่ผ่านมา

องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน มีผลคะแนนการประเมินที่ได้รับ ดังนี้
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้คะแนนเท่ากับ ๗๐.๔๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน C
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๐.๙๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน A
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๖.๗๐ คะแนน ระดับผลการประเมิน A

จากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และข้อเสนอแนะจากหน่วยงานผู้ประเมินข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน อำเภอ ภูพานยาว จังหวัดพะเยา สามารถวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาปรับปรุงในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อันเป็น การรักษามาตรฐานให้หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน มีผลการประเมินในระดับ A และยกระดับให้มี ผลการประเมินในระดับ AA โดยสามารถวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในเรื่องต่างๆ ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควร พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การดำเนินการ ประเด็นดังนี้ - (I ๒๐ , ๒๑) บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุ ชั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ
การปฏิบัติหน้าที่	๙๒.๖๓ คะแนน	
การใช้อำนาจ	๙๑.๓๔ คะแนน	
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๘๒ คะแนน	
การใช้งบประมาณ	๘๗.๖๔ คะแนน	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๓.๙๒ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
		- (I ๒๓) บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
การปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๑๗ คะแนน	<p>ผลคะแนน EIT องค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ที่พอใช้ ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการ ประเด็นดังนี้</p> <p>- (E ๗) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p> <p>- (E ๘) การชี้แจงและการตอบคำถามของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อและข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง</p> <p>- (E ๑๐) ช่องทางให้ ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>
คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๒๘ คะแนน	
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๘.๙๐ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพ
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
การเปิดเผยข้อมูล	<p data-bbox="515 394 707 427">๘๖.๐๐ คะแนน</p> <p data-bbox="744 394 1350 472">ผลคะแนน OIT มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการ ประเด็นดังนี้</p> <p data-bbox="744 499 1072 539">ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <ul data-bbox="744 566 1495 1406" style="list-style-type: none"><li data-bbox="744 566 1495 752">- (O ๒๖) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ต้องสอดคล้องกับข้อ ๐๒๕ - หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๕ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕<li data-bbox="744 779 1495 1155">- (O ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไม่ครบ ๕ องค์ประกอบ หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนควรแนะนำให้มีการจัดหมวดหมู่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อป้องกันการสับสน กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล หน่วยงานสามารถ นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และต้องคว่าหน่วยงานขาดหลักเกณฑ์ในข้อใด<li data-bbox="744 1182 1495 1406">- (O ๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องปรากฏส่วนงานรับผิดชอบ และ ระยะเวลาดำเนินการด้วย หน่วยงานต้องแสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากผลการประเมิน ITA ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน เห็นควรพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเจน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. มาตรการ/แนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต ๒. จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๓. นำผลการตรวจสอบภายในและภายนอกเรื่องการทุจริต มาปรับปรุงและเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ ๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑. รายงานการจัดทำและดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
๒. มาตรการ/แนวทางส่งเสริมส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	- จัดทำประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ - มีการกำกับติดตามกรณีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงานต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง - จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑. การประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน ๒. การเผยแพร่คู่มือลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๓. มาตรการ/แนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพด้านประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน</p>	<p>๑. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลต่างๆ เพิ่มมากขึ้น เช่น เว็บไซต์ จดหมายข่าว เสียงตามสายในชุมชน และเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line เป็นต้น</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถาม และข้อเสนอแนะ รวมถึงช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เช่น Web board ระบบ e-service ต่างๆ ของหน่วยงาน เป็นต้น ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนทราบ และเข้ามามีส่วนร่วมเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานและได้เข้าถึงมากยิ่งขึ้น</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. การเผยแพร่ผลงานและข้อมูล Web board ระบบe-service ต่างๆ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>
<p>๔. มาตรการ/แนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพด้านคุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑. กำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. การประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน</p> <p>๒. การเผยแพร่คู่มือลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓. ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>
<p>๕. มาตรการ/แนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>๑. รวบรวมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถสามารถสังเกตเห็นและเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ปรับปรุง และเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๖. มาตรการ/แนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p>	<p>๑. กำหนดให้มีการประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส และประกาศเจตนารมต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการรับสินบน และปรับปรุงมาตรการต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ตระหนักถึงการดำเนินงานตามมาตรการ รวมถึงสร้างจิตสำนึก รับผิดชอบต่อในการการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. มอบนโยบายการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส และประกาศเจตนารมต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการรับสินบน และปรับปรุงมาตรการต่างๆ และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. การประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน</p> <p>๒. รายงานผลการจัดทำมาตรการ</p> <p>๓. การเผยแพร่ มาตรการต่างๆ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>